

# PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO

## KECAMATAN TROWULAN

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



### KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PENGGUNA ANGGARAN	:	MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.
SATKER/SKPD	:	KECAMATAN TROWULAN
NAMA PPTK	:	JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.
PROGRAM	:	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
KEGIATAN	:	PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH
SUB KEGIATAN	:	PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN PERANGKAT DAERAH
PAGU ANGGARAN	:	Rp. 5.000.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

### **A. LATAR BELAKANG**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, diamanatkan bahwa Pemerintah Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), sedangkan Perangkat Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah,

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

1. Maksud
  - Tersedianya dokumen perencanaan yang handal
2. Tujuan
  - Memperlancar pelaksanaan kegiatan dapat terlaksana sesuai dengan rencana yang sudah ditetapkan

### **C. RUANG LINGKUP**

Dokumen perencanaan yang disusun terdiri dari Rencana Kerja yaitu mulai dari Rencana Awal Rencana Kerja sampai dengan menjadi Rencana Akhir Rencana Kerja baik untuk Renja Tahunan maupun Perubahan Renja

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	7.500.000,00	7.500.000,00	100,00%
2023	5.000.000	-	-
2024	5.000.000	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Jumlah dokumen perencanaan	6	6	100%
2023	Jumlah dokumen perencanaan	2	-	-
2024	Jumlah dokumen perencanaan	2	-	-

### **F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Persentase Indikator Program Perangkat Daerah yang tercapai Sesuai Target.

**G. KELUARAN**

Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah sebanyak 2 dokumen yaitu Rencana Kerja dan Perubahan Rencana Kerja

**H. SUMBER PENDANAAN**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir.

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023  
CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**  
NIP. 19690514 199302 1 003

# PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO

## KECAMATAN TROWULAN

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



### KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PENGGUNA ANGGARAN	: MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.
SATKER/SKPD	: KECAMATAN TROWULAN
NAMA PPTK	: JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.
PROGRAM	: PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
KEGIATAN	: PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH
SUB KEGIATAN	: EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH
PAGU ANGGARAN	: Rp. 7.500.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

### **A. LATAR BELAKANG**

- Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, diamanatkan bahwa Pemerintah Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), sedangkan Perangkat Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah,
- Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah,

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Maksud

- Tersusunnya laporan evaluasi kinerja Perangkat Daerah secara benar dan tepat waktu

Tujuan

- Memperlancar penyusunan laporan evaluasi kinerja Kecamatan Trowulan Tahun 2023

### **C. RUANG LINGKUP**

- Laporan Keuangan Perangkat daerah
- Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
- Laporan Evaluasi Renja
- Laporan AKIP
- Laporan pelaksanaan RB dan Zi
- Evaluasi kinerja seksi dan sub bagian

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	7.500.000,00	7.500.000,00	100,00%
2023	7.500.000,00	-	-
2024	7.500.000,00	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Dokumen evaluasi kinerja	3	3	100%
2023	Dokumen evaluasi kinerja	21	-	-
2024	Dokumen evaluasi kinerja	21	-	-

**F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Persentase Indikator Program Perangkat Daerah yang tercapai Sesuai Target.

**G. KELUARAN**

Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun yaitu sebanyak 23 laporan

**H. SUMBER PENDANAAN**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**  
NIP. 19690514 199302 1 003

**PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO**

**KECAMATAN TROWULAN**

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**

PENGGUNA ANGGARAN : MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.  
SATKER/SKPD : KECAMATAN TROWULAN  
NAMA PPTK : JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.  
PROGRAM : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
KEGIATAN : ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH  
SUB KEGIATAN : PENYEDIAAN GAJI DAN TUNJANGAN ASN  
PAGU ANGGARAN : Rp. 2.033.504.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

### **A. LATAR BELAKANG**

- Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, diamanatkan bahwa Pemerintah Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), sedangkan Perangkat Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah,
- Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah,

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Terpenuhinya gaji dan tunjangan ASN Kecamatan Trowulan secara tertib dan tepat waktu

### **C. RUANG LINGKUP**

Sub kegiatan ini meliputi pembayaran gaji pegawai (14 kali), pembayaran TPP (13 kali) dan pembayaran honorarium pengelola keuangan (12 bulan)

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	1.986.063.000,00	1.886.805.119,00	95,00%
2023	2.033.504.000	-	-
2024	2.033.504.000	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Jumlah waktu penyediaan gaji dan tunjangan	12	12	100%
2023	Jumlah ASN	16	-	-
2024	Jumlah ASN	16	-	-

### **F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah

### **G. KELUARAN**

Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN



**H. SUMBER PENDANAAN**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**

NIP. 19690514 199302 1 003

**PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO**

**KECAMATAN TROWULAN**

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**

PENGGUNA ANGGARAN : MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.  
SATKER/SKPD : KECAMATAN TROWULAN  
NAMA PPTK : JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.  
PROGRAM : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
KEGIATAN : ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH  
SUB KEGIATAN : PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEGAWAI BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI  
PAGU ANGGARAN : Rp. 20.000.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /

### TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi

#### A. LATAR BELAKANG

Dalam rangka meningkatkan kinerja pegawai sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya maka kiranya dilaksanakan pendidikan dan pelatihan pegawai di lingkungan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

#### B. MAKSUD DAN TUJUAN

Meningkatnya kinerja dan kerja pegawai di Kecamatan Trowulan serta meningkatnya juga indeks profesionalisme (IP) ASN Kecamatan Trowulan.

#### C. RUANG LINGKUP

Sub kegiatan ini meliputi kegiatan diklat pegawai Kecamatan Trowulan yang akan dilaksanakan satu kali dalam satu tahun anggaran.

#### D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

#### E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI (Rp)	CAPAIAN
2022	-	-	-
2023	20.000.000	-	-
2024	20.000.000	-	-

TAHUN	KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2022	-	-	-	-
2023	Jumlah Pegawai	21	-	-
2024	Jumlah Pegawai	20	-	-

#### F. SASARAN

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Indeks Profesionalitas ASN Perangkat Daerah

#### G. KELUARAN

Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti diklat.

#### H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**

NIP. 19690514 199302 1 003

# **PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO**

## **KECAMATAN TROWULAN**

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



### **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**

PENGGUNA ANGGARAN : MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.  
SATKER/SKPD : KECAMATAN TROWULAN  
NAMA PPTK : JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.  
PROGRAM : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
KEGIATAN : ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH  
SUB KEGIATAN : PENYEDIAAN KOMPONEN INSTALASI LISTRIK/ PENERANGAN BANGUNAN KANTOR  
PAGU ANGGARAN : Rp. 20.100.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor

### **A. LATAR BELAKANG**

Kebutuhan atas ketersediaan Komponen Instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Terpenuhinya komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor di Gedung Kantor Kecamatan Trowulan

### **C. RUANG LINGKUP**

Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor meliputi : Honorarium PPTK, Pengadaan lampu LED, Kabel NYM

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	20.100.000,00	20.100.000,00	100,00%
2023	20.100.000	-	-
2024	20.100.000	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Jumlah paket alat listrik	6	6	100%
2023	Jumlah paket alat listrik	6	-	
2024	Jumlah paket alat listrik	6	-	-

### **F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan

### **G. KELUARAN**

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor adalah Tercukupinya kebutuhan komponen instalasi listrik sebanyak 1 paket.

### **H. SUMBER DANA**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**  
NIP. 19690514 199302 1 003

# PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO

## KECAMATAN TROWULAN

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



### KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PENGGUNA ANGGARAN : MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.  
SATKER/SKPD : KECAMATAN TROWULAN  
NAMA PPTK : JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.  
PROGRAM : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
KEGIATAN : ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH  
SUB KEGIATAN : PENYEDIAAN PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR  
PAGU ANGGARAN : Rp. 195.000.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**



## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor

### **A. LATAR BELAKANG**

Kebutuhan akan tersedianya sarana dan prasarana kerja sebagai pendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan pelayanan di kantor Kecamatan Trowulan

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Menyediakan Peralatan dan perlengkapan kantor guna Memperlancar pelaksanaan tugas dan pelayanan

### **C. RUANG LINGKUP**

Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan perlengkapan Kantor meliputi : Honorarium PPTK, Pengadaan gordyn, lemari custom, CCTV, layar proyektor otomatis, kursi rapat, AIO Desktop PC, Laptop, Printer, Layar Proyektor, LCD Proyektor Infocus dan microphone wireless

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN (Rp)</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	156.730.081,00	147.931.230,00	94,39%
2023	195.000.000	-	-
2024	77.000.000	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Jumlah paket peralatan	6	6	100%
2023	Jumlah paket peralatan	3	-	-
2024	Jumlah paket peralatan	4	-	-

### **F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan

### **G. KELUARAN**

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan perlengkapan Kantor adalah Tercukupinya kebutuhan Peralatan dan Perlengkapan Kantor sebanyak 4 paket.

### **H. SUMBER DANA**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023  
CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**  
NIP. 19690514 199302 1 003

**PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO**

**KECAMATAN TROWULAN**

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**

PENGGUNA ANGGARAN : MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.  
SATKER/SKPD : KECAMATAN TROWULAN  
NAMA PPTK : JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.  
PROGRAM : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
KEGIATAN : ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH  
SUB KEGIATAN : PENYEDIAAN BAHAN LOGISTIK KANTOR  
PAGU ANGGARAN : Rp. 89.600.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan bahan logistik kantor

### **A. LATAR BELAKANG**

Untuk menunjang kegiatan dan kelancaran pelaksanaan tugas perlu dilaksanakan rapat-rapat yang bersifat koordinasi dan konsultasi baik dengan unsur jajaran samping, Tokoh masyarakat, tokoh agama dan dengan Kepala desa, Perangkat desa serta untuk jamuan makanan dan minuman tamu dibutuhkan ketersediaan Komponen Penyediaan Bahan Logistik Kantor

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Terpenuhinya bahan logistik di kantor kecamatan Trowulan dalam setiap kegiatan koordinasi dengan masyarakat, desa dan instansi terkait.

### **C. RUANG LINGKUP**

Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Penyediaan Bahan Logistik Kantor meliputi : Makanan dan minuman rapat serta makanan dan minuman tamu

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	30.000.000,00	29.995.000,00	99,98%
2023	89.600.000	-	-
2024	89.600.000	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Jumlah waktu penyediaan	12	12	100%
2023	Jumlah paket logistik	12	-	-
2024	Jumlah paket logistik	12	-	-

### **F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan

### **G. KELUARAN**

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyediaan Penyediaan Bahan Logistik Kantor adalah Tercukupinya kebutuhan Bahan Logistik Kantor yang Disediakan yaitu sebanyak 12 paket.

### **H. SUMBER DANA**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023  
CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**  
NIP. 19690514 199302 1 003

**PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO**

**KECAMATAN TROWULAN**

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**

PENGGUNA ANGGARAN : MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.  
SATKER/SKPD : KECAMATAN TROWULAN  
NAMA PPTK : JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.  
PROGRAM : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
KEGIATAN : ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH  
SUB KEGIATAN : PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN  
PAGU ANGGARAN : Rp. 25.000.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

### **A. LATAR BELAKANG**

Dalam pelaksanaan tugas Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto diperlukan adanya barang cetakan dan penggandaan yang mendukung kelancaran aktivitas perkantoran maupun kegiatan pelayanan kepada masyarakat

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Untuk mendukung kelancaran operasional administrasi perkantoran maupun kegiatan pelayanan masyarakat di kantor Kecamatan Trowulan

### **C. RUANG LINGKUP**

Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan meliputi cetak lembar disposisi, map dinas dan foto copy.

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	15.000.000,00	15.000.000,00	100,00%
2023	25.000.000	-	-
2024	25.000.000	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Jumlah paket cetak ganda	12	12	100%
2023	Jumlah paket cetak ganda	12	-	-
2024	Jumlah paket cetak ganda	12	-	-

### **F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan

### **G. KELUARAN**

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan adalah Tercukupinya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan sebanyak 10 paket.

### **H. SUMBER DANA**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir.

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**

NIP. 19690514 199302 1 003



# PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO

## KECAMATAN TROWULAN

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



### KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PENGGUNA ANGGARAN	:	MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.
SATKER/SKPD	:	KECAMATAN TROWULAN
NAMA PPTK	:	JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.
PROGRAM	:	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
KEGIATAN	:	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH
SUB KEGIATAN	:	PENYEDIAAN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN
PAGU ANGGARAN	:	Rp. 3.060.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /

### TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan

#### A. LATAR BELAKANG

Guna menambah wawasan dan ilmu pengetahuan bagi perangkat daerah dan mendukung pelaksanaan tugas diperlukan saran dan prasarana yang memadai berupa bahan bacaan

#### B. MAKSUD DAN TUJUAN

Untuk memberikan wawasan dan tambahan ilmu disamping tugas pokok masing-masing ASN

#### C. RUANG LINGKUP

Ruang Lingkup Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan meliputi penyediaan surat kabar harian sebagai bahan bacaan untuk menambah wawasan.

#### D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

#### E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI (Rp)	CAPAIAN
2022	3.060.000,00	3.040.000,00	99,35%
2023	3.060.000	-	-
2024	3.271.200	-	-

TAHUN	KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2022	Jumlah dokumen bahan bacaan	2	2	100%
2023	Jumlah dokumen bahan bacaan	2	-	-
2024	Jumlah dokumen bahan bacaan	2	-	-

#### F. SASARAN

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan

#### G. KELUARAN

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyediaan Penyediaan Bahan Logistik Kantor adalah Tercukupinya kebutuhan bahan bacaan yang Disediakan yaitu sebanyak 3 dokumen.

#### H. SUMBER DANA

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir.

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**

NIP. 19690514 199302 1 003

# PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO

## KECAMATAN TROWULAN

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



### KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PENGGUNA ANGGARAN : MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.  
SATKER/SKPD : KECAMATAN TROWULAN  
NAMA PPTK : JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.  
PROGRAM : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
KEGIATAN : ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH  
SUB KEGIATAN : PENYEDIAAN BAHAN/MATERIAL  
PAGU ANGGARAN : Rp. 35.000.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan/Material

### **A. LATAR BELAKANG**

Dalam pelaksanaan tugas Kecamatan Trowulan yang optimal diperlukan alat tulis kantor, bahan kertas, serta bahan pendukung komputer dan yang diperlukan lainnya.

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Untuk mendukung kelancaran operasional administrasi perkantoran

### **C. RUANG LINGKUP**

Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Bahan/Material meliputi Penyediaan Alat Tulis Kantor

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Sub Kegiatan Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	22.000.000,00	22.000.000,00	100,00%
2023	35.000.000	-	-
2024	35.000.000	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Jumlah paket bahan/material	12 paket	12 paket	100%
2023	Jumlah paket bahan/material	12 paket		
2024	Jumlah paket bahan/material	12 paket		

### **F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan

### **G. KELUARAN**

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan sub kegiatan Penyediaan Bahan/Material adalah Tercukupinya kebutuhan Alat Tulis Kantor

### **H. SUMBER DANA**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir.

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**  
NIP. 19690514 199302 1 003

**PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO**

**KECAMATAN TROWULAN**

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**

PENGGUNA ANGGARAN : MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.  
SATKER/SKPD : KECAMATAN TROWULAN  
NAMA PPTK : JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.  
PROGRAM : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
KEGIATAN : ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH  
SUB KEGIATAN : PENYELENGGARAAN RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD  
PAGU ANGGARAN : Rp. 60.000.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /

### TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

#### A. LATAR BELAKANG

Untuk menyelesaikan administrasi pendistribusian surat-surat maupun undangan rapat koordinasi, sosialisasi maupun menyelesaikan tugas-tugas lain yang membutuhkan konsultasi dan koordinasi diluar Kantor Kecamatan

#### B. MAKSUD DAN TUJUAN

Perlunya koordinasi dengan instansi vertikal maupun horizontal guna pelaksanaan tugas sehingga kedepan kinerja yang dilakukan semakin membaik

#### C. RUANG LINGKUP

Ruang Lingkup Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD meliputi Pembayaran Perjalanan Dinas dalam dan Luar Daerah selama satu Tahun.

#### D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

#### E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI (Rp)	CAPAIAN
2022	20.000.000,00	20.000.000,00	100,00%
2023	60.000.000	-	-
2024	60.000.000	-	-

TAHUN	KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2022	Jumlah laporan perjalanan dinas	12	12	100%
2023	Jumlah laporan perjalanan dinas	12		
2024	Jumlah laporan perjalanan dinas	12		

#### F. SASARAN

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sesuai Kebutuhan

#### G. KELUARAN

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD adalah tersusunnya Jumlah laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.

#### H. SUMBER DANA

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.



**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir.

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**  
NIP. 19690514 199302 1 003

**PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO**

**KECAMATAN TROWULAN**

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**

PENGGUNA ANGGARAN : MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.  
SATKER/SKPD : KECAMATAN TROWULAN  
NAMA PPTK : JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.  
PROGRAM : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
KEGIATAN : PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH  
SUB KEGIATAN : PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK  
PAGU ANGGARAN : Rp. 35.000.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /

### TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik

#### A. LATAR BELAKANG

Sebagai penunjang dasar dari administrasi perkantoran maka pemenuhan jasa .komunikasi, listrik dan internet sangat berperan penting, jika satu bulan saja tidak terpenuhi salah satunya maka dapat dipastikan pelayanan dapat terhenti maupun berjalan tidak optimal

#### B. MAKSUD DAN TUJUAN

Pemenuhan kebutuhan dasar air, listrik dan telepon di Kantor Kecamatan Trowulan

#### C. RUANG LINGKUP

Ruang Lingkup Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik meliputi Pembayaran Listrik Kantor Kecamatan Trowulan

#### D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Sub Kegiatan Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

#### E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI (Rp)	CAPAIAN
2022	34.000.000,00	29.656.452,00	87,22%
2023	35.000.000	-	-
2024	45.000.000	-	-

TAHUN	KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2022	Jumlah Iwaktu penyediaan listrik	12	12	100%
2023	Jumlah laporan penyediaan listrik	12	-	-
2024	Jumlah laporan penyediaan listrik	12	-	-

#### F. SASARAN

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan

#### G. KELUARAN

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik adalah Jumlah laporan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan.

#### H. SUMBER DANA

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir.

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**  
NIP. 19690514 199302 1 003

# PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO

## KECAMATAN TROWULAN

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



### KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PENGGUNA ANGGARAN	:	MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.
SATKER/SKPD	:	KECAMATAN TROWULAN
NAMA PPTK	:	JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.
PROGRAM	:	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
KEGIATAN	:	PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH
SUB KEGIATAN	:	PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR
PAGU ANGGARAN	:	Rp. 53.617.920,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

### **A. LATAR BELAKANG**

Sebagai penunjang dasar dari Dalam meningkatkan kinerja yang lebih baik dengan terbatasnya SDM yang dimiliki oleh Kecamatan Trowulan maka perlu ada tambahan tenaga dalam melaksanakan jabatan-jabatan pelaksana yang kosong di Kecamatan Trowulan sehingga dapat menghasilkan kinerja yang optimal

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Meningkatkan kinerja pelayanan Kantor Kecamatan Trowulan menjadi optimal

### **C. RUANG LINGKUP**

Ruang Lingkup Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor meliputi Pembayaran Sub Kegiatan Jasa Pelayanan Umum Kantor Kecamatan Trowulan

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	53.617.920,00	53.617.920,00	100,00%
2023	53.617.920	-	-
2024	72.000.000	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Jumlah THL	4	4	100%
2023	Jumlah laporan penyediaan THL	12	-	-
2024	Jumlah laporan penyediaan THL	12	-	-

### **F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Kebutuhan

### **G. KELUARAN**

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor adalah Jumlah laporan Penyediaan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan.

### **H. SUMBER DANA**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir.

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023  
CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**  
NIP. 19690514 199302 1 003

**PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO**

**KECAMATAN TROWULAN**

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**

PENGGUNA ANGGARAN	:	MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.
SATKER/SKPD	:	KECAMATAN TROWULAN
NAMA PPTK	:	JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.
PROGRAM	:	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
KEGIATAN	:	PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH
SUB KEGIATAN	:	PENYEDIAAN JASA PEMELIHARAAN, BIAYA PEMELIHARAAN, PAJAK, DAN PERIZINAN KENDARAAN DINAS OPERASIONAL ATAU LAPANGAN
PAGU ANGGARAN	:	Rp. 34.000.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**



## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.

### **A. LATAR BELAKANG**

Kendaraan dinas merupakan sarana yang terpenting dalam mobilitas pelayanan, guna menjaga kendaraan dinas tetap beroperasi dengan baik dan aman, perlu adanya perawatan dan perbaikan suku cadang yang ada sehingga kendaraan dinas dapat terus digunakan dengan prima kapanpun dibutuhkan

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Menjaga kondisi kendaraan dinas tetap dalam keadaan baik

### **C. RUANG LINGKUP**

Ruang Lingkup Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan meliputi Pembelian BBM dan Servis Kendaraan Dinas Kantor Kecamatan Trowulan

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	34.000.000,00	33.998.750,00	100,00%
2023	34.000.000	-	-
2024	34.000.000	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Jumlah kendaraan dinas	2	2	100%
2023	Jumlah kendaraan dinas	2		
2024	Jumlah kendaraan dinas	2		

### **F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Persentase Barang Milik Daerah Dalam Kondisi Baik

### **G. KELUARAN**

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan adalah Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya.

**H. SUMBER DANA**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir.

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**

NIP. 19690514 199302 1 003

**PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO**

**KECAMATAN TROWULAN**

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**

PENGGUNA ANGGARAN	: MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.
SATKER/SKPD	: KECAMATAN TROWULAN
NAMA PPTK	: JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.
PROGRAM	: PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
KEGIATAN	: PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH
SUB KEGIATAN	: PENYEDIAAN PEMELIHARAAN/REHABILITASI GEDUNG KANTOR DAN BANGUNAN LAINNYA
PAGU ANGGARAN	: Rp. 155.000.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan  
Pemerintahan Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan  
Bangunan Lainnya

### **A. LATAR BELAKANG**

Gedung merupakan sarana yang paling utama dalam sebuah kantor tanpa Gedung yang terpelihara dengan baik maka akan sia-sia semua yang sudah ada, apalagi bila bangunan Gedung terlihat tidak kokoh maka akan menimbulkan rasa tidak nyaman baik dari ASN Kecamatan Trowulan sendiri maupun pemohon

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Menjaga kondisi Gedung terpelihara dan tetap dalam keadaan baik

### **C. RUANG LINGKUP**

Ruang Lingkup Sub Kegiatan Penyediaan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya meliputi Pemeliharaan Bangunan Gedung Kantor dan Bangunan Pendopo Kecamatan Trowulan

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	96.514.919,00	96.215.800,00	99,69%
2023	55.000.000	-	-
2024	155.000.000	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Jumlah Gedung kantor	2	2	100%
2023	Jumlah Gedung kantor	2	-	-
2024	Jumlah Gedung kantor	2	-	-

### **F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Persentase Barang Milik Daerah Dalam Kondisi Baik

### **G. KELUARAN**

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya adalah Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi.

### **H. SUMBER DANA**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir.

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**  
NIP. 19690514 199302 1 003

**PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO**

**KECAMATAN TROWULAN**

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**

PENGGUNA ANGGARAN : MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.  
SATKER/SKPD : KECAMATAN TROWULAN  
NAMA PPTK : JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.  
PROGRAM : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
KEGIATAN : PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH  
SUB KEGIATAN : PENYEDIAAN PEMELIHARAAN PERALATAN DAN MESIN LAINNYA  
PAGU ANGGARAN : Rp. 15.000.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan  
Pemerintahan Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.

### **A. LATAR BELAKANG**

Dengan kondisi sarana dan prasarana yang baik atau tanpa kendala pelayanan akan optimal, kerusakan pada salah satu akan menyebabkan pincangnya jalan sebuah organisasi. Karena untuk dapat berjalan harus menggunakan sarana dan prasana milik seksi lain yang berarti menghambat kerja seksi yang di tumpanginya

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Menjaga seluruh sarana dan prasaran kecamatan Gedung dalam kondisi baik

### **C. RUANG LINGKUP**

Ruang Lingkup Sub Kegiatan Penyediaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya meliputi Pemeliharaan Komputer, Printer, Laptop, AC, TV, Sound System dll Kantor Kecamatan Trowulan

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	13.060.000,00	13.000.000,00	99,54%
2023	15.000.000	-	-
2024	15.000.000	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Jumlah Peralatan yang dipelihara	15	15	100%
2023	Jumlah Peralatan yang dipelihara	15	-	-
2024	Jumlah Peralatan yang dipelihara	15	-	-

### **F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah
- Sasaran program : Nilai SAKIP Perangkat Daerah.
- Sasaran kegiatan : Persentase Barang Milik Daerah Dalam Kondisi Baik

### **G. KELUARAN**

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Penyediaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya adalah Jumlah Penyediaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.

### **H. SUMBER DANA**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKAH WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir.

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**

NIP. 19690514 199302 1 003



# PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO

## KECAMATAN TROWULAN

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



### KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PENGGUNA ANGGARAN	:	MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.
SATKER/SKPD	:	KECAMATAN TROWULAN
NAMA PPTK	:	JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.
PROGRAM	:	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
KEGIATAN	:	PELAKSANAAN URUSAN PEMERINTAHAN YANG DILIMPAHKAN KEPADA CAMAT
SUB KEGIATAN	:	PELAKSANAAN URUSAN PEMERINTAHAN YANG TERKAIT DENGAN NONPERIZINAN
PAGU ANGGARAN	:	Rp. 36.000.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /

### TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat  
Sub Kegiatan : Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan

#### A. LATAR BELAKANG

- Kecamatan merupakan ujung tombak pelayanan di tingkat Pemerintah Kabupaten Mojokerto dimana Kecamatan selalu bersinggungan langsung dengan masyarakat secara langsung. Sesuai Tupoksi kecamatan maka pelayanan yang bersifat sosial / pengurusan surat-surat selain perizinan
- Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 Tentang Kecamatan, Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 54 Tahun 2020 tentang Pelimpahan sebagian kewenangan Bupati kepada Camat

#### B. MAKSUD DAN TUJUAN

Memberikan pelayanan yang cepat dan tepat kepada masyarakat di bidang sosial/non perizinan usaha

#### C. RUANG LINGKUP

Ruang Lingkup Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan meliputi Pindah Datang, Pindah Keluar, KK, KTP, Dispensasi Nikah, Jampersal, Surat Keterangan Waris, Surat Kematian, Akte Kelahiran, dll Kantor Kecamatan Trowulan

#### D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

#### E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI (Rp)	CAPAIAN
2022	21.603.151,00	21.603.000,00	100,00%
2023	36.000.000	-	-
2024	36.000.000	-	-

TAHUN	KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2022	Jumlah Laporan Perizinan	300	300	100%
2023	Jumlah Laporan Perizinan	310	-	-
2024	Jumlah Laporan Perizinan	400	-	-

#### F. SASARAN

- Sasaran strategis : Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal
- Sasaran program : Persentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan.
- Sasaran kegiatan : Jumlah Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan.

**G. KELUARAN**

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan adalah Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada urusan Pemerintahan.

**H. SUMBER DANA**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir.

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**

NIP. 19690514 199302 1 003

# PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO

## KECAMATAN TROWULAN

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



### KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PENGGUNA ANGGARAN	:	MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.
SATKER/SKPD	:	KECAMATAN TROWULAN
NAMA PPTK	:	JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.
PROGRAM	:	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
KEGIATAN	:	FASILITASI, REKOMENDASI DAN KOORDINASI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
SUB KEGIATAN	:	FASILITASI ADMINISTRASI TATA PEMERINTAHAN DESA
PAGU ANGGARAN	:	Rp. 66.000.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa  
Sub Kegiatan : Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa

### **A. LATAR BELAKANG**

- Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 Tentang Kecamatan, Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 54 Tahun 2020 tentang Pelimpahan sebagian kewenangan Bupati kepada camat
- Untuk mewujudkan Pemerintahan Desa yang baik dan sesuai dengan aturan yang ada, perlu adanya pendampingan yang dilakukan oleh Kecamatan. Pendampingan dilakukan dalam segala sektor dari Administrasi, APBDes, LPJ dan tupoksi Desa. Untuk melakukan itu maka peran serta seksi Pemerintahan sangat diperlukan

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Menjadikan Pemerintahan Desa di wilayah Kecamatan Trowulan berjalan sesuai aturan

### **C. RUANG LINGKUP**

Ruang Lingkup Sub Kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa :

- Pembinaan Aparatur Pemerintah Desa
- Perdes APB Des dan Perkades APB Des
- Perdes PAPB Des dan Perkades PAPB Des
- lap Ikhtisar APB Des, LPPDes, CALK Desa dan Lap Realisasi APB Des
- Monev Penyelenggaraan Pemerintah Desa
- Rapat Koordinasi Penyusunan P-APBDes dan APBDes Tahun selanjutnya

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	104.395.000,00	103.579.000,00	99,22%
2023	66.000.000	-	-
2024	66.000.000	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Jumlah Dokumen yang difasilitasi	3	3	100%
2023	Jumlah Dokumen yang difasilitasi	3	-	-
2024	Jumlah Dokumen yang difasilitasi	3	-	-

### **F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal
- Sasaran program : Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti
- Sasaran kegiatan : Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa.

**G. KELUARAN**

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub Kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa adalah Jumlah Dokumen yang di Fasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa.

**H. SUMBER DANA**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir.

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**  
NIP. 19690514 199302 1 003

# PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO

## KECAMATAN TROWULAN

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



### KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PENGGUNA ANGGARAN	:	MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.
SATKER/SKPD	:	KECAMATAN TROWULAN
NAMA PPTK	:	JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.
PROGRAM	:	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
KEGIATAN	:	FASILITASI, REKOMENDASI DAN KOORDINASI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
SUB KEGIATAN	:	FASILITASI SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH DENGAN PEMBANGUNAN DESA
PAGU ANGGARAN	:	Rp. 65.000.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa  
Sub Kegiatan : Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa

### **A. LATAR BELAKANG**

- Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 Tentang Kecamatan, Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 54 Tahun 2020 tentang Pelimpahan sebagian kewenangan Bupati kepada camat
- Untuk mendukung desa yang diwilayah Kecamatan Trowulan menjadi desa yang maju maka pembangunan infrastruktur maupun ekonomi juga baik dan berkembang. Dalam mendukung hal itu maka perlu adanya sinergi dan selarah dengan pembangunan daerah sehingga pembangunan searas dengan visi misi Bupati yang diampu oleh OPD lain dalam bidang pembangunan

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Memajukan dan pemeratakan pembangunan desa di wilayah Kecamatan Trowulan.

### **C. RUANG LINGKUP**

Ruang Lingkup Sub Kegiatan Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa :

- Pra Musrenbang Kecamatan dan Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan
- Pembinaan dan Fasilitasi Pelaksanaan BK Desa
- Pembinaan dan Evaluasi BUMDes
- Pembinaan Kasi Kesra desa dan LPM
- Monitoring kegiatan bidang pembangunan
- Pembinaan Lomba Desa

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	13.300.000,00	13.300.000,00	100,00%
2023	65.000.000	-	-
2024	65.000.000	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan	3	3	100%
2023	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan	3	-	-
2024	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan	3	-	-



**F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal
- Sasaran program : Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti
- Sasaran kegiatan : Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa.

**G. KELUARAN**

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub Kegiatan Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa adalah Jumlah Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa.

**H. SUMBER DANA**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir.

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**

NIP. 19690514 199302 1 003

# PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO

## KECAMATAN TROWULAN

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



### KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PENGGUNA ANGGARAN	: MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.
SATKER/SKPD	: KECAMATAN TROWULAN
NAMA PPTK	: JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.
PROGRAM	: PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
KEGIATAN	: FASILITASI, REKOMENDASI DAN KOORDINASI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
SUB KEGIATAN	: FASILITASI PENYELENGGARAAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
PAGU ANGGARAN	: Rp. 72.200.000,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa  
Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum

### **A. LATAR BELAKANG**

- Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 Tentang Kecamatan, Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 54 Tahun 2020 tentang Pelimpahan sebagian kewenangan Bupati kepada camat
- Untuk menjaga keamanan dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan Trowulan maka diperlukan kegiatan fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum melalui kerja sama dan sinergi dengan Polsek dan Koramil Trowulan

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Meningkatkan ketenteraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan Trowulan.

### **C. RUANG LINGKUP**

Ruang Lingkup Sub Kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum :

- Honorarium Tim Forkopimca
- Peringatan HUT RI
- Monitoring Pengamanan wilayah
- Tanggap Bencana
- Penertiban dan Penegakan Perda
- Apel Linmas
- Kegiatan Pengamanan Pemilu
- Rakor Keamanan dan Ketertiban

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN (Rp)</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	48.200.000,00	48.200.000,00	100,00%
2023	72.200.000	-	-
2024	73.000.000	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Jumlah Dokumen Fasilitasi Trantib	3	3	100%
2023	Jumlah Dokumen Fasilitasi Trantib	3	-	-
2024	Jumlah Dokumen Fasilitasi Trantib	3	-	-

### **F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal
- Sasaran program : Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti

- Sasaran kegiatan : Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa.

**G. KELUARAN**

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub Kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum adalah Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum.

**H. SUMBER DANA**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Pelaksanaan													

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir.

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023

CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**

NIP. 19690514 199302 1 003

# PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO

## KECAMATAN TROWULAN

Jalan Raya Majapahit No. 17 Trowulan Kode Pos 61362 Jawa Timur

Website : <http://trowulan.mojokertokab.go.id>



### KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PENGGUNA ANGGARAN	: MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.
SATKER/SKPD	: KECAMATAN TROWULAN
NAMA PPTK	: JAINUL MAHMUD, S.Sos., M.M.
PROGRAM	: PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
KEGIATAN	: FASILITASI, REKOMENDASI DAN KOORDINASI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
SUB KEGIATAN	: FASILITASI PELAKSANAAN TUGAS, FUNGSI, DAN KEWAJIBAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN
PAGU ANGGARAN	: Rp 175.953.331,-

**ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) / TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Trowulan Pemerintah Kabupaten Mojokerto  
Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa  
Sub Kegiatan : Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan

### **A. LATAR BELAKANG**

- Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 Tentang Kecamatan, Peraturan Bupati Mojokerto Nomor 54 Tahun 2020 tentang Pelimpahan sebagian kewenangan Bupati kepada camat
- Untuk mendukung desa yang diwilayah Kecamatan Trowulan menjadi desa yang maju maka perlu dilakukan fasilitasi pelaksanaan tugas fungsi dan kewajiban lembaga kemasyarakatan agar desa bisa maju dan berkembang dengan baik.

### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Memajukan pembangunan desa di wilayah Kecamatan Trowulan.

### **C. RUANG LINGKUP**

Ruang Lingkup Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan :

- Koordinasi dan Konsultasi dengan Tokoh Agama dan Masyarakat
- Hibah Sapi
- Pemberdayaan Masyarakat PKK
- Pemberdayaan Masyarakat Forum anak, Karang taruna (salah satunya mendukung KLA )
- Pencegahan dan Penanganan Wabah
- Fasilitasi Bantuan Sosial
- Bimtek SIP dan SIM PKK Petugas desa

### **D. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Penyedia dan Swakelola yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Trowulan Kabupaten Mojokerto

### **E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA**

<b>TAHUN</b>	<b>PAGU ANGGARAN</b>	<b>REALISASI (Rp)</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	196.210.180,00	196.059.900,00	99,92%
2023	175.953.331	-	-
2024	182.942.131	-	-

<b>TAHUN</b>	<b>KELUARAN/OUTPUT SUB KEGIATAN</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
2022	Jumlah Dokumen Fasilitasi Kemas	3	3	100%
2023	Jumlah Dokumen Fasilitasi Kemas	3	-	-
2024	Jumlah Dokumen Fasilitasi Kemas	3	-	-

### **F. SASARAN**

- Sasaran strategis : Terwujudnya Pelayanan Publik yang Optimal
- Sasaran program : Persentase Hasil Koordinasi yang Ditindaklanjuti
- Sasaran kegiatan : Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa.

**G. KELUARAN**

Keluaran/Produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan adalah Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan.

**H. SUMBER DANA**

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2023.

**I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pelaksanaan												

**J. RENCANA KEGIATAN ANGGARAN**

Adapun rencana kegiatan anggaran sebagaimana terlampir.

**K. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, Februari 2023  
CAMAT TROWULAN



**MUJIONO, S.Pd., S.Sos., M.M.**  
NIP. 19690514 199302 1 003