

CONTOH

Perihal : Lamaran Pekerjaan

Mojokerto,

Kepada

Yth. Bapak Bupati Mojokerto

di

MOJOKERTO

Dengan hormat.

Yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a :
Tempat, Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Pendidikan :
Jabatan yang dilamar :
Alamat sesuai KTP :

Bersama ini saya mengajukan permohonan untuk diterima sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten Mojokerto.

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya sampaikan dokumen-dokumen berikut :

1. Pas foto berwarna tampak depan terbaru berlatar belakang merah ukuran 3 x 4;
2. KTP asli atau atau Surat Keterangan telah melakukan perekaman kependudukan;
3. Swafoto/*selfie* dengan membawa kartu informasi akun SSCN dan KTP;
4. Ijazah asli;
5. Transkrip nilai asli;
6. Bukti akreditasi program studi pada saat kelulusan;
7. Surat Keterangan lulus dengan predikat "Dengan Pujian" (bagi lulusan terbaik atau *cumlaude*);
8. Surat Keterangan Dokter Pemerintah yang menerangkan mampu secara fungsional melaksanakan tugas kedinasan secara umum sebagai PNS (bagi penyandang disabilitas).

sebagaimana yang telah saya unggah dalam laman <https://sscn.bkn.go.id>.

Demikian surat lamaran ini saya buat dan besar harapan saya agar dapat diterima.

Hormat Saya,

Materai Rp. 6.000,-

(nama terang)